

## 1. Poste de Directeur Général

### Fonctions :

Sous la surveillance du Conseil d'Administration, le Directeur général du FISAN a pour fonctions de :

- s'assurer de la bonne gestion administrative et financière de la Direction générale et du FISAN dans son ensemble ;
- faire les prévisions de ressources du FISAN ;
- mobiliser les ressources du FISAN et de proposer leur affectation ;
- présenter au Conseil d'administration les programmes d'action, les budgets, les états financiers annuels et les rapports périodiques d'activités ;
- mettre en œuvre les résolutions du Conseil d'administration ;
- signer les contrats avec les structures de financement intermédiaires ;
- veiller au maintien de la bonne qualité des financements du FISAN.

### Profil du poste :

#### Formation

Diplôme d'études supérieures (BAC + 5) en agronomie, sciences vétérinaires, foresterie, gestion, finance, administration, économie agricole ou rurale, économie coopérative ou équivalent.

#### Expérience professionnelle

- expérience générale d'au moins 15 ans à des postes de direction dans des institutions publiques et privées ;
- expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire de responsabilité élevée ;
- disposer des expériences solides dans le domaine de la gestion des finances publiques ;
- expériences dans le domaine du financement Agricole.

#### Expérience spécifique

- avoir géré au moins deux projets ou programmes ayant une composante de financement rural ;
- avoir eu plusieurs expériences dans la gestion et la supervision d'une équipe pluridisciplinaire (au moins 10 personnes) ;
- avoir eu des expériences en matière de négociation pour la coopération internationale ;
- avoir produit des notes ou analyses stratégiques dans le domaine du financement des chaînes de valeurs agricoles/l'entrepreneuriat agricole et des enjeux de l'économie rurale ;
- avoir eu des expériences dans le domaine de structuration et du renforcement de capacités des acteurs.

#### Capacités et qualités

- bonne connaissance et compréhension de la politique de financement du développement Agricole ;
- bonne capacité relationnelle, y compris au plu haut niveau ;
- capacité d'adaptation aux contraintes liées à l'environnement institutionnel (partenaires institutionnels) ;
- capacité d'encadrement, de délégation, de négociation et gestion des conflits ;
- facilité d'anticipation et de réactivité, esprit d'initiative et d'impulsion ;
- bonne capacité rédactionnelle ;
- bonne communication, capacité de mobilisation en activités événementielles ;
- fédérateur, sens de l'intégrité et de la recherche du résultat ;
- maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, ...).

## **2. Poste de Directeur des Affaires Administratives et Financières (DAAF)**

### **Fonctions :**

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Directeur des Affaires Administratives et Financières (DAAF) du FISAN a pour fonctions de :

- assurer la gestion financière et comptable de la Direction générale ;
- élaborer le budget de la Direction générale et ses comptes comptables ;
- gérer le personnel de la Direction générale ;
- gérer le patrimoine de la Direction générale ;
- conduire des missions d'appui aux structures de financement intermédiaires du FISAN ;
- mettre en place un dispositif de contrôle interne à l'échelle du FISAN ;
- préparer et assister aux missions d'audit ;
- contribuer à la rédaction des rapports périodiques.

### **Profil du poste :**

#### Formation

Diplôme d'études supérieures (BAC + 5) en finances, finances publiques et en administration générale.

#### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 10 ans à des postes de direction des affaires administratives, financières et comptables et de gestion des institutions publiques et privées ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire.

#### Expérience spécifique

- Avoir pratiqué la gestion financière et comptable dans des institutions similaires ;
- Avoir élaboré et exécutés des budgets d'envergure ;
- Avoir des expériences solides dans la comptabilité générale ;
- Avoir mis en pratique les procédures du Trésor National ;
- Ayant travaillé avec plusieurs bailleurs de fonds dans le domaine de la gestion financière ;
- Avoir géré du personnel et du patrimoine d'une institution publique similaire ;
- Avoir participé à des audits ou inspections ;
- Maîtriser la rédaction des rapports annuels.

#### Capacités et qualités

- Bonne connaissance et compréhension de la politique de financement ;
- Capacité d'adaptation aux contraintes liées à l'environnement institutionnel et aux délais requis ;
- Bonne connaissance de code de marchés publics du Niger ;
- Capacité de gérer les dossiers du personnel, de négocier et gérer des conflits ;
- Capacité de travailler avec plusieurs sensibilités ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Bonne capacité communicationnelle ;
- Être proactif dans la gestion administrative et financière ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office,...)

### **3. Poste de Directeur de la Facilité 1 « Soutien au financement Agricole »**

#### **Fonctions :**

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Directeur de la Facilité 1 « Soutien au financement Agricole » a pour fonctions de :

- proposer les principes d'intervention de la Facilité ;
- proposer les critères d'éligibilité et les conditions d'accès aux financements de la Facilité, en concertation avec les autres acteurs ;
- proposer l'affectation des ressources de la facilité ;
- appuyer l'élaboration des contrats de performance et/ou contrats de financement avec les structures d'intermédiation financières, partenaires de la Facilité ;
- suivre et capitaliser la mise en œuvre de la Facilité par les structures d'intermédiation financières ;
- identifier, programmer et appuyer la mise en œuvre des activités structurantes et de renforcement de capacités des acteurs impliqués dans la mise en œuvre de la Facilité ;
- élaborer les rapports d'activités périodiques de la Facilité.

#### **Profil du poste :**

##### Formation

Diplôme d'études supérieures (BAC + 5) en économie, finance, économie agricole ou rurale, coopérative ou équivalent.

##### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 10 ans dans le domaine du financement Agricole ;
- Avoir conduit des actions de financement Agricole en lien avec le secteur bancaire et de la micro-finance ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire avec une responsabilité élevée ;

##### Expérience spécifique

- Avoir travaillé dans ou avec des institutions de financement agricole pendant au moins 3 ans ;
- Avoir produit des notes ou analyses stratégiques dans le domaine du financement des chaînes de valeurs agricoles et de l'entrepreneuriat agricole ;
- Avoir une aptitude à gérer des relations contractuelles avec le secteur bancaire et de la micro-finance ;
- Avoir travaillé avec des producteurs Agricoles et leurs organisations.

##### Capacités et qualités

- Bonne connaissance et compréhension de la politique de financement Agricole ;
- Avoir une capacité avérée d'analyse économique des exploitations et coopératives Agricoles (analyse rentabilité, capacité d'investissement, etc.) ;
- Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et réglementaire du secteur bancaire et de la micro-finance ;
- Bonne connaissance des mécanismes de garantie et de refinancement ;
- Bonne capacité à concevoir les TDR pour la mise en œuvre d'études et autres expertises ;
- Facilité d'élaboration des programmes de renforcement de capacités dans les domaines qui concernent la facilité 1 du FISAN ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, ...).

#### **4. Poste de Directeur de la Facilité 2 « Investissements structurants Agricoles »**

##### **Fonctions :**

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Directeur de la Facilité 2 « Investissements structurants Agricoles » a pour fonctions de :

- proposer les principes d'intervention de la Facilité ;
- proposer les critères d'éligibilité et les conditions d'accès aux financements de la Facilité, en concertation avec les Ministères du secteur et l'Agence Nationale de Financement des Collectivités territoriales (ANFICT) ;
- proposer l'affectation des ressources de la facilité ;
- appuyer l'élaboration des contrats de financement ;
- suivre et capitaliser la mise en œuvre de la Facilité ;
- identifier, programmer et appuyer la mise en œuvre des activités structurantes et de renforcement de capacités des acteurs impliqués dans la mise en œuvre de la Facilité ;
- élaborer les rapports d'activités périodiques de la Facilité.

##### Formation

Diplôme d'études supérieures (BAC + 5) en économie Agricole ou rurale, génie rural, science politique, développement communautaire, aménagement du territoire, administration ou équivalent.

##### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 10 ans au niveau d'institutions publiques et privées, dans le domaine de la décentralisation et le développement local ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire de responsabilité élevée ;
- Bonne expérience dans le financement des collectivités territoriales ;
- Bonne expérience dans la réalisation/accompagnement des investissements ruraux ;

##### Expérience spécifique

- Expérience dans le domaine de la programmation des actions publiques (DPPD, PAP, etc.) ;
- Bonne expérience dans l'accompagnement des Collectivités territoriales dans la mise en œuvre des investissements (identification, conception, passation des marchés, appui à la maîtrise d'ouvrage, etc.) ;
- Bonne expérience dans le développement des investissements structurants (Infrastructures et aménagements) ;
- Connaissances dans la gestion des systèmes d'information géographiques des investissements ruraux ;
- Une expérience de collaboration avec l'ANFICT constitue un atout ;

##### Capacités et qualités

- Bonne capacité relationnelle avec les institutions publiques, notamment les Ministères du secteur ;
- Bonne connaissance du code des marchés publics du Niger ;
- Bonne maîtrise des études d'impact environnemental et social ;
- Bonne connaissance des exigences en matière suivi et de réception des travaux d'infrastructures ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, ...).

## **5. Poste de Directeur de la Facilité 3 « Conseil Agricole, Recherche Agronomique appliquée, Renforcement des capacités »**

### **Fonctions :**

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Directeur de la Facilité 3 « Conseil Agricole, Recherche Agronomique appliquée, Renforcement des capacités » a pour fonctions de :

- proposer les principes d'intervention de la Facilité ;
- proposer les critères d'éligibilité et les conditions d'accès aux financements de la Facilité, en concertation avec les Ministères sectoriels, la Profession Agricole et l'Agence de Promotion du Conseil Agricole (APCA) ;
- proposer l'affectation des ressources de la facilité ;
- appuyer l'élaboration des contrats de financement avec les structures de financement intermédiaires ;
- suivre et capitaliser la mise en œuvre de la Facilité par les structures de financement intermédiaires ;
- identifier, programmer et appuyer la mise en œuvre des activités structurantes et de renforcement de capacités des acteurs impliqués dans la mise en œuvre de la Facilité ;
- élaborer les rapports d'activités périodiques de la Facilité.

### **Profil du poste :**

#### Formation

Diplôme d'études supérieures (BAC + 5) en agronomie, sciences agricoles, sciences vétérinaires, foresterie, économie agricole ou rurale, économie coopérative ou équivalent.

#### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 15 ans dans des institutions publiques ou privés impliquées dans le développement rural ;
- Avoir occupé des postes de responsabilité pendant au moins 5 ans dans les domaines de la recherche, le conseil Agricole ou la structuration du monde rural ;
- Avoir collaboré avec des institutions nationales spécialisées de conseil, de la recherche et de la formation en lien avec le développement Agricole/rural ;

#### Expérience spécifique

- Expériences dans les mécanismes de financement public ;
- Expériences dans la mobilisation des ressources financières publiques et privées ;
- Avoir produit des notes ou analyses stratégiques dans le domaine du développement des chaînes de valeurs agricoles et de l'entrepreneuriat agricole, en particulier en ce qui concerne l'accompagnement (conseil, formation, structuration, etc.)

#### Capacités et qualités

- Bonne connaissance et compréhension des politiques de développement Agricoles du Niger ;
- Bonne capacité relationnelle avec les institutions publiques, notamment les Ministères du secteur ;
- Maîtrises des mécanismes/processus de la programmation des actions publiques (DPPD, PAP, etc.) ;
- Capacité de négociation et gestion des partenariats ;
- Bonne capacité rédactionnelle
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, ...)

## 6. Poste de Chef de service de suivi - évaluation

### Fonctions :

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Chef de service de suivi - évaluation du FISAN a pour fonctions de :

- concevoir, mettre en place et coordonner le dispositif de suivi /évaluation du FISAN ;
- définir des indicateurs pertinents de suivi des projets et programmes du FISAN ;
- appuyer la collecte, l'analyse et l'interprétation des données ;
- développer et assurer la mise à jour des bases de données spécifiques ;
- identifier avec les structures du FISAN le cadre et les procédures d'évaluation des activités du FISAN ;
- assurer la rédaction des rapports de suivi évaluation du FISAN.

### Profil du poste :

#### Formation

Diplôme supérieur (BAC+4 au moins) en sciences sociales, économie, statistiques agricoles ou équivalent.

#### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 10 ans dans des institutions publiques et privées impliquées dans le développement rural ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste de suivi évaluation ;

#### Expérience spécifique

- Expérience solide dans la gestion axée sur les résultats ;
- Expérience à coordonner la collecte, l'analyse et l'interprétation des données ;
- Expérience en gestion des bases des données et de traitements statistiques ;
- Expérience dans la gestion des systèmes d'information géographiques ;
- Expérience dans le domaine du reporting financier ;

#### Capacités et qualités

- Connaissance dans la gestion des cycles de programmation ;
- Bonne maîtrise des méthodes et outils de suivi évaluation ;
- Savoir concevoir, mettre en place et coordonner un dispositif de suivi /évaluation ;
- Être à mesure de définir des indicateurs pertinents de suivi des financements ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Bonne aptitude de communication ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, applications de gestion des données et de traitement statistique).

## 7. Poste de Chef de service communication

### Fonctions :

Placé sous l'autorité du Directeur général, le Chef de service communication du FISAN a pour fonctions de :

- appuyer l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie et d'un plan de communication sur les activités du FISAN ;
- conseiller le Directeur général et les Directeurs des facilités en matière communicationnelle ;
- produire des supports de communication (brochures, newsletter, dépliants, etc.) ;
- organiser des émissions de radio et de TV.

### Profil du poste :

#### Formation

Diplôme supérieur (BAC +4) en communication ou équivalent.

#### Expérience professionnelle

- Expérience générale d'au moins 10 ans à dans une structure/institution similaire (publique ou privée) ;
- Expérience d'au moins 5 ans en qualité de chargé de communication dans une structure/institution similaire (publique ou privée) ;

#### Expérience spécifique

- Avoir rédigé des notes et analyses concernant la mise en œuvre des stratégies Agricoles de manière générale et concernant le financement de l'Agriculture en particulier ;
- Avoir participé à des colloques nationaux et internationaux à travers des contributions écrites et orales ;
- Avoir participé à l'élaboration des stratégies de communication ;
- Avoir participé à la mise en œuvre d'un plan de communication.

#### Capacités et qualités

- Bonne connaissance et compréhension des politiques, stratégies agricoles ;
- Bonne maîtrise des outils et matériel de communication
- Bonne capacité de communication écrite et orale ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Bonne capacité à élaborer des outils et supports de communication (brochures, newsletter, dépliants, etc.) ;
- Capacité d'organiser des émissions de radio et de TV ;
- Avoir des contacts avec les media.
- Maîtrise des outils/matériels de communication ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Microsoft Office, ...)